

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на оказание услуг по геомаркетингу и продвижению организаций в картографических и справочных сервисах

Редакция от 13 августа 2026 года

Настоящий документ является официальным предложением — публичной офертой — **Индивидуального предпринимателя Лебединского Евгения Сергеевича**, ОГРНИП 326774600558142, ИНН 771402649312, заключить договор возмездного оказания услуг на условиях, изложенных ниже.

Настоящая Оферта адресована неопределённому кругу лиц и размещена в сети Интернет на сайте **топгео.рф**.

Совершение Заказчиком действий, предусмотренных настоящей Офертой, означает полное и безоговорочное принятие её условий и заключение договора между Исполнителем и Заказчиком.

Настоящая Оферта разработана с учётом положений статей 437–438 и главы 39 Гражданского кодекса Российской Федерации.

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

1.1. Исполнитель — Индивидуальный предприниматель Лебединский Евгений Сергеевич, осуществляющий деятельность по оказанию услуг в сфере геомаркетинга, оформления, оптимизации и сопровождения карточек организаций в картографических, справочных и рекламных сервисах.

1.2. Заказчик — юридическое лицо, индивидуальный предприниматель либо физическое лицо, заключившее договор с Исполнителем путём акцепта настоящей Оферты.

1.3. Оферта — настоящий документ «Публичная оферта на оказание услуг по геомаркетингу и продвижению организаций в картографических и справочных сервисах».

1.4. Акцепт — полное и безоговорочное принятие Заказчиком условий настоящей Оферты в порядке, предусмотренном разделом 3 настоящей Оферты.

1.5. Услуги — оказываемые Исполнителем по заданию Заказчика услуги, связанные с оформлением, оптимизацией, продвижением и/или сопровождением карточек организаций в картографических, справочных и иных онлайн-сервисах.

1.6. Сервисы — сторонние интернет-платформы и сервисы, в которых размещаются карточки организаций, в том числе:

- Яндекс Карты;
- 2ГИС;
- Google Maps;
- Авито;

- иные картографические, справочные и рекламные сервисы, согласованные Сторонами.

1.7. Карточка организации — профиль, страница, карточка или иной информационный объект организации Заказчика, размещённый в соответствующем Сервисе.

1.8. Материалы Заказчика — предоставленные Заказчиком тексты, фотографии, изображения, логотипы, товарные знаки, сведения об организации, контактные данные и иные материалы, необходимые для оказания Услуг.

1.9. Рабочий период — период оказания Услуг, согласованный Сторонами при оформлении заказа.

2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

2.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать согласованные Сторонами Услуги, а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги.

2.2. В зависимости от выбранного Заказчиком вида Услуг Исполнитель может выполнять, в частности:

- аудит карточки организации;
- настройку и оформление карточки организации;
- заполнение и структурирование информации об организации;
- оптимизацию названия, описания и иных текстовых элементов карточки;
- подбор и настройку категорий, рубрик и иных доступных параметров;
- подготовку и размещение фотографий и иных визуальных материалов;
- оптимизацию визуальных материалов;
- настройку атрибутов и дополнительных сведений;
- работу с отзывами и подготовку ответов на отзывы;
- подготовку рекомендаций по работе с отзывами;
- настройку и сопровождение рекламных инструментов соответствующего Сервиса;
- подготовку рекламных материалов и креативов;
- сопровождение и ведение карточки организации;
- мониторинг состояния карточки;
- иные согласованные Сторонами работы в рамках геомаркетинга.

2.3. Конкретный состав Услуг, количество карточек, перечень Сервисов, сроки оказания Услуг и их стоимость определяются при оформлении заказа и подтверждаются одним или несколькими способами:

- счётом на оплату;

- коммерческим предложением;
- заявкой Заказчика;
- электронной перепиской;
- перепиской в согласованном мессенджере;
- иным способом, позволяющим достоверно установить согласованные Сторонами условия.

2.4. Если конкретный состав Услуг прямо не согласован Сторонами, Исполнитель оказывает только те Услуги, которые явно указаны в счёте, заявке, коммерческом предложении либо согласованы в переписке.

2.5. Исполнитель оказывает Услуги в пределах технических и функциональных возможностей соответствующих Сервисов.

2.6. Сервисы являются самостоятельными информационными ресурсами, не принадлежат Исполнителю и не находятся под его контролем.

2.7. Исполнитель не является владельцем, оператором или представителем Яндекс, 2ГИС, Google, Авито либо иных Сервисов, если иное прямо не указано в отдельном соглашении.

2.8. Исполнитель не гарантирует сохранение конкретных позиций карточки организации в результатах поиска, поскольку на результаты выдачи влияют алгоритмы, правила и действия соответствующего Сервиса, конкуренция, поведение пользователей и иные обстоятельства, не зависящие от Исполнителя.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящая Оферта является публичным предложением Исполнителя заключить договор возмездного оказания услуг на изложенных в ней условиях.

3.2. Заказчик вправе ознакомиться с Офертой до совершения акцепта.

3.3. Акцептом настоящей Оферты признаётся совершение Заказчиком любого из следующих действий:

1. оплата выставленного Исполнителем счёта;
2. внесение предоплаты за Услуги;
3. письменное подтверждение согласия с условиями Оферты;
4. направление Исполнителю подтверждения заказа с согласованными условиями;
5. предоставление Исполнителю доступов, материалов или иной информации, необходимой для начала оказания Услуг, если из обстоятельств взаимодействия Сторон следует намерение Заказчика заключить договор;
6. совершение иных действий, прямо свидетельствующих о принятии условий Оферты.

Такой способ заключения договора соответствует предусмотренному ГК РФ механизму акцепта посредством совершения действий по выполнению условий оферты.

3.4. Договор считается заключённым с момента совершения Заказчиком акцепта.

3.5. Совершая акцепт, Заказчик подтверждает, что:

- ознакомился с настоящей Офертой;
- понимает её содержание;
- принимает её условия без исключений и оговорок;
- обладает необходимой правоспособностью и полномочиями для заключения договора.

3.6. Для юридического лица или индивидуального предпринимателя акцепт настоящей Оферты осуществляется уполномоченным лицом.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

4.1. Стоимость Услуг определяется в зависимости от их состава, объёма, количества карточек, количества Сервисов и периода оказания Услуг.

4.2. Конкретная стоимость Услуг указывается в счёте, коммерческом предложении, заявке либо согласовывается Сторонами в переписке.

4.3. Если в выставленном Исполнителем счёте указана стоимость конкретного комплекса Услуг, оплата такого счёта означает согласование Заказчиком соответствующей стоимости и состава Услуг.

4.4. Если иное не согласовано Сторонами, Услуги оплачиваются на условиях предварительной оплаты.

4.5. Оплата производится в российских рублях путём перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя либо иным согласованным Сторонами способом.

4.6. Обязательство Заказчика по оплате считается исполненным с момента поступления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя.

4.7. Расходы на рекламные бюджеты, платные размещения, платные функции и иные платежи непосредственно в пользу сторонних Сервисов не входят в стоимость Услуг Исполнителя, если иное прямо не согласовано Сторонами.

4.8. Такие расходы оплачиваются Заказчиком самостоятельно либо возмещаются Исполнителю, если Исполнитель по согласованию с Заказчиком производит соответствующую оплату.

4.9. Исполнитель вправе изменять стоимость новых заказов и новых периодов оказания Услуг. Изменение стоимости не распространяется на Услуги, которые уже оплачены Заказчиком.

5. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

5.1. Исполнитель приступает к оказанию Услуг после получения оплаты, если иное не согласовано Сторонами, и предоставления Заказчиком необходимых материалов, информации и доступов.

5.2. Заказчик обязан своевременно предоставить:

- достоверные сведения об организации;
- необходимые фотографии и иные материалы;
- доступы к карточкам организации, если они необходимы;
- сведения, необходимые для выполнения согласованных работ;
- иную информацию по запросу Исполнителя.

5.3. Если Заказчик несвоевременно предоставляет материалы, информацию или доступы, сроки оказания Услуг могут быть перенесены соразмерно периоду задержки.

5.4. Исполнитель вправе запросить дополнительные сведения, если без них невозможно либо существенно затруднено оказание Услуг.

5.5. Исполнитель вправе самостоятельно определять технические способы и последовательность выполнения работ с учётом согласованного состава Услуг.

5.6. Исполнитель вправе привлекать третьих лиц для выполнения отдельных работ, оставаясь ответственным перед Заказчиком за оказание Услуг в рамках настоящей Оферты.

6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

6.1. Исполнитель обязан:

6.1.1. Оказать согласованные Сторонами Услуги в установленный срок.

6.1.2. Использовать предоставленные Заказчиком материалы и доступы в целях исполнения договора.

6.1.3. Информировать Заказчика об обстоятельствах, которые могут существенно повлиять на сроки или возможность оказания Услуг.

6.1.4. Соблюдать конфиденциальность полученной от Заказчика информации, за исключением случаев, предусмотренных законодательством или настоящей Офертой.

6.2. Исполнитель вправе:

6.2.1. Получать от Заказчика необходимые материалы, информацию и доступы.

6.2.2. Приостановить оказание Услуг при наличии задолженности по оплате.

6.2.3. Приостановить оказание Услуг при непредоставлении необходимых материалов или доступов.

6.2.4. Отказаться от выполнения действий, которые противоречат законодательству Российской Федерации либо правилам соответствующего Сервиса.

6.2.5. Не размещать материалы, содержание которых может нарушать законодательство, права третьих лиц либо правила соответствующего Сервиса.

7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

7.1. Заказчик обязан:

7.1.1. Своевременно оплачивать Услуги.

7.1.2. Предоставлять достоверную и актуальную информацию.

7.1.3. Предоставлять необходимые материалы и доступы.

7.1.4. Не препятствовать оказанию Услуг.

7.1.5. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменениях сведений об организации, которые могут иметь значение для оказания Услуг.

7.1.6. Гарантировать наличие прав на передаваемые Исполнителю материалы.

7.2. Заказчик вправе:

7.2.1. Получать информацию о ходе оказания Услуг.

7.2.2. Получать результаты оказанных Услуг в согласованном объеме.

7.2.3. Направлять Исполнителю обоснованные замечания относительно оказанных Услуг.

7.2.4. Отказаться от договора в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации и настоящей Офертой.

8. ПОРЯДОК ПРИЁМКИ УСЛУГ

8.1. Результаты оказанных Услуг могут подтверждаться:

- актом оказанных услуг;
- отчётом;
- сообщением о выполнении работ;
- предоставлением доступа к результату;
- электронной перепиской;
- иным способом, позволяющим определить факт оказания Услуг.

8.2. Если по результатам оказания Услуг Исполнитель направляет Заказчику акт, Заказчик обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта подписать его либо направить мотивированные письменные замечания.

8.3. Если в указанный срок Заказчик не направил мотивированные замечания, Услуги считаются оказанными надлежащим образом и принятыми Заказчиком, если иной порядок не установлен законодательством или соглашением Сторон.

8.4. Если Заказчик направил обоснованные замечания, Стороны согласовывают порядок и срок устранения недостатков, относящихся к согласованному объёму Услуг.

8.5. При работе с юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями документы могут оформляться и передаваться:

- посредством электронного документооборота (ЭДО);
- по электронной почте;
- в виде электронных документов;
- на бумажном носителе;
- иным согласованным Сторонами способом.

8.6. Если Стороны используют ЭДО, документы, подписанные соответствующими электронными подписями в рамках используемой системы ЭДО, имеют юридическую силу в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.7. Если ЭДО между Сторонами не используется, документы могут оформляться на бумажном носителе и направляться почтовым отправлением, курьером либо передаваться лично.

9. ПРАВА НА МАТЕРИАЛЫ И РЕЗУЛЬТАТЫ РАБОТ

9.1. Заказчик гарантирует, что обладает необходимыми правами на материалы, предоставляемые Исполнителю.

9.2. Заказчик несёт ответственность за законность использования предоставленных им фотографий, текстов, товарных знаков, логотипов и иных объектов.

9.3. Если использование предоставленных Заказчиком материалов повлекло предъявление претензий третьих лиц к Исполнителю, Заказчик обязан самостоятельно урегулировать такие претензии либо возместить Исполнителю документально подтверждённые убытки, возникшие вследствие использования таких материалов.

9.4. Если в ходе оказания Услуг Исполнитель создаёт специально для Заказчика оригинальные материалы, вопрос передачи исключительных прав на такие материалы определяется условиями конкретного заказа.

9.5. Если иное прямо не согласовано Сторонами, исключительные права на созданные Исполнителем материалы переходят к Заказчику после полной оплаты соответствующих Услуг.

9.6. Передача исключительных прав не распространяется на:

- используемые Исполнителем шаблоны;
- методы и технологии работы;
- внутренние алгоритмы;
- программные инструменты;

- библиотеки;
 - сторонние материалы;
 - элементы, права на которые принадлежат третьим лицам.
-

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящей Офертой.

10.2. Исполнитель не гарантирует достижение конкретной позиции карточки в поисковой выдаче, определённого количества звонков, заявок, клиентов, продаж либо иного коммерческого результата, если соответствующий результат прямо не согласован Сторонами как гарантированный.

10.3. Исполнитель не несёт ответственности за:

- изменение алгоритмов Сервисов;
- изменение правил и функциональности Сервисов;
- блокировку, ограничение или удаление карточки Сервисом;
- технические сбои Сервисов;
- прекращение или ограничение работы Сервисов;
- действия администрации Сервисов;
- действия конкурентов и пользователей;
- недостоверность информации, предоставленной Заказчиком;
- несвоевременное предоставление Заказчиком материалов и доступов;
- самостоятельное изменение Заказчиком карточки или настроек в период оказания Услуг;
- последствия использования Заказчиком результатов Услуг вопреки рекомендациям Исполнителя.

10.4. Исполнитель не несёт ответственности за содержание материалов, предоставленных Заказчиком.

10.5. По возможности Исполнитель информирует Заказчика об обстоятельствах, препятствующих оказанию Услуг, однако не обязан отвечать за последствия обстоятельств, находящихся вне его разумного контроля.

10.6. Упущенная выгода и косвенные убытки Заказчика не возмещаются, если иное прямо не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

11. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

11.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств, если оно вызвано обстоятельствами непреодолимой силы, которые Стороны не могли разумно предвидеть или предотвратить.

11.2. К таким обстоятельствам относятся, в частности, стихийные бедствия, пожары, аварии, военные действия, массовые беспорядки, решения государственных органов, масштабные сбои в работе сетей связи и иные обстоятельства, находящиеся вне разумного контроля Сторон.

11.3. Существенное изменение либо прекращение работы Сервиса, необходимого для оказания конкретной Услуги, также может являться основанием для переноса сроков или изменения порядка оказания соответствующей Услуги.

11.4. Сторона, для которой наступили такие обстоятельства, по возможности уведомляет другую Сторону.

12. ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

12.1. При взаимодействии с Исполнителем Заказчик может предоставлять персональные данные своих представителей, работников и иных лиц.

12.2. Обработка персональных данных осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Политикой в отношении обработки персональных данных, размещённой на сайте **topgeo.рф**.

12.3. Если для обработки конкретных персональных данных требуется отдельное согласие субъекта персональных данных, такое согласие предоставляется в установленном законодательством порядке.

12.4. Положения настоящего раздела не заменяют отдельное согласие на обработку персональных данных в случаях, когда такое согласие необходимо.

13. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

13.1. Стороны обязуются не разглашать третьим лицам конфиденциальную информацию, полученную в связи с исполнением договора, за исключением случаев, предусмотренных законодательством.

13.2. К конфиденциальной информации могут относиться предоставленные Заказчиком доступы, пароли, внутренние сведения об организации, коммерческая информация и иные сведения, которые по своему характеру имеют конфиденциальный характер.

13.3. Не является нарушением конфиденциальности предоставление информации лицам, привлекаемым Исполнителем для выполнения Услуг, если такая информация необходима для выполнения соответствующих работ.

14. ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

14.1. Договор может быть прекращён по соглашению Сторон.

14.2. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

14.3. Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14.4. При прекращении договора Заказчик обязан оплатить фактически оказанные к моменту прекращения договора Услуги и возместить предусмотренные законом и договором расходы Исполнителя.

14.5. Если Услуги были предварительно оплачены, вопрос возврата денежных средств определяется с учётом фактически оказанных Услуг, фактически понесённых расходов Исполнителя и требований законодательства Российской Федерации.

В частности, для договора возмездного оказания услуг законодательство предусматривает специальные правила одностороннего отказа от исполнения договора, поэтому в этой редакции я намеренно не оставляю прежнюю жёсткую формулировку про обязательное «уведомление за 7 дней» как условие отказа Заказчика.

15. ЭЛЕКТРОННОЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ

15.1. Стороны признают юридическую силу переписки, осуществляемой с использованием согласованных адресов электронной почты и мессенджеров, если из такой переписки возможно достоверно определить отправителя и содержание волеизъявления.

15.2. Стороны вправе согласовывать посредством электронной переписки:

- состав Услуг;
- стоимость;
- сроки;
- перечень Сервисов;
- материалы;
- порядок выполнения отдельных работ;
- результаты оказания Услуг;
- иные рабочие вопросы.

15.3. При необходимости Стороны оформляют документы на бумажном носителе либо посредством ЭДО.

15.4. Использование бумажного документооборота не отменяет юридическую силу ранее согласованных условий, подтверждённых электронной перепиской, если иное прямо не установлено подписанным документом.

16. ИЗМЕНЕНИЕ ОФЕРТЫ

16.1. Исполнитель вправе изменять настоящую Оферту.

16.2. Новая редакция Оферты вступает в силу с момента её размещения на сайте, если иной срок не установлен самой новой редакцией.

16.3. К уже заключённым договорам применяется редакция Оферты, действовавшая на момент их заключения, если иное не согласовано Сторонами или не предусмотрено законодательством.

16.4. Изменение Оферты не изменяет автоматически условия уже оплаченных Заказчиком Услуг.

17. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

17.1. Все споры и разногласия Стороны стремятся разрешить путём переговоров.

17.2. До обращения в суд заинтересованная Сторона вправе направить другой Стороне претензию.

17.3. Срок рассмотрения претензии составляет 10 рабочих дней с момента её получения, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

17.4. При недостижении соглашения спор подлежит разрешению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

17.5. Если Заказчиком является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, спор рассматривается соответствующим арбитражным судом согласно правилам подсудности, установленным законодательством Российской Федерации.

17.6. Если Заказчиком является физическое лицо, не имеющее статуса индивидуального предпринимателя, применяются правила подсудности, установленные законодательством Российской Федерации.

18. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

18.1. Настоящая Оферта вступает в силу с момента её размещения на сайте **topgeo.pф**.

18.2. Оферта действует до момента её отзыва либо публикации новой редакции.

18.3. Если отдельное положение настоящей Оферты будет признано недействительным, это не влечёт недействительности остальных положений.

18.4. Во всём, что не урегулировано настоящей Офертой, Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

19. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

Индивидуальный предприниматель
Лебединский Евгений Сергеевич

ИНН: 771402649312

ОГРНИП: 326774600558142

Сайт: topgeo.pф

E-mail: topgeo.msk@ya.ru

Телефон: +7 (909) 913-90-09

WhatsApp / MAX: +7 (909) 913-90-09

Telegram: @topgeo_eugene

Банковские реквизиты:

Банк: ООО «Банк Точка»

Расчётный счёт: 40802810120001114936

БИК: 044525104

Корреспондентский счёт: 30101810745374525104

Исполнитель:

ИП Лебединский Евгений Сергеевич